

RESOLUCIÓN N° **1764** /2018

**AUTORIZA TRANSFERENCIA DE PERMISO DEFINITIVO**

RECOLETA, **28 MAYO 2018**

**VISTOS:**

1. Presentación del interesado Ing. N° 28397, de fecha 23 de Mayo de 2018;
2. Informe del Departamento de Inspección, de fecha 25 de Mayo de 2018;
3. Cesión de Derechos, de fecha 26 de Septiembre de 2016, firmado ante el Notario Público René Martínez Loaiza;
4. Certificado de Cambio Razón Social N° 013867, de fecha 30 de Agosto de 2010, autorizado por Resolución N° 70234, de fecha 04 de Septiembre de 2009, emitido por la Seremi de Salud Región Metropolitana;
5. Decreto Exento N° 4612, de fecha 16 de Diciembre de 2014, que designa Director Subrogante de Atención al Contribuyente;
6. Decreto Exento N° 3952, de fecha 30 de Diciembre del 2016, que delega atribuciones en el Director Subrogante de Dirección de Atención al Contribuyente;
7. Teniendo presente lo establecido en el artículo 26 inciso final del Decreto Ley N° 3.063 de 1.979; Y
8. En uso de las atribuciones que confiere la ley N° 18.695 de 1988 Orgánica Constitucional de Municipalidades y sus modificaciones.

**RESUELVO:**

**1º AUTORIZÁSE** la transferencia del permiso enrolado con el N° **2-745124**, ubicado en el domicilio **ANTONIA LÓPEZ DE BELLO N° 743, LOCAL 770**, que autoriza el ejercicio del giro **EXPENDIO DE FRUTAS Y VERDURAS**, la que a contar de esta fecha deberá enrolarse a nombre del Contribuyente **JOSÉ RAMON ARMIJO CARRASCO COMERCIALIZADORA EIRL, Rut. N° 76.097.397-1**, en atención a lo dispuesto en el Art. 30º del D.L. N° 3.063 de Rentas Municipales y al documento denominado Cesión de Derechos, de fecha 26 de Septiembre de 2016, firmado ante el Notario Público René Martínez Loaiza.

**2º Déjase expresamente establecido** que la condición del permiso es definitivo y cualquier modificación a las condiciones en que se otorga la presente autorización, deberá contar con la aprobación de la Dirección de Atención al Contribuyente y/o la Dirección de Obras Municipales.

**3º Déjase expresamente establecido** que el interesado deberá cancelar en forma anticipada en los meses de enero y julio de cada año, los derechos señalados en el artículo 24 D.L. N° 3.063 sobre Rentas Municipales; asimismo, si desea suspender éste permiso, deberá tener pagado en su totalidad el período comprendido entre los meses de julio a junio del año siguiente.

**4º Déjase expresamente establecido** que esta resolución basta para inspecciones realizadas por fiscalizadores municipales y Carabineros. Esta deberá mantenerse junto a la orden de ingreso que acredita la cancelación de la patente.

**5º La Sección de Cobros y Enrolamientos** será la encargada de efectuar las modificaciones pertinentes en el sistema computacional.

**ANÓTESE, COMUNÍQUESE, TRANSCRÍBASE** y remítase copia a la Secretaría Municipal, Oficina de Partes, Departamento de Patentes, Interesado, Cobros y Enrolamientos, una vez hecho, **ARCHÍVESE**.



**HORACIO NOVOA MEDINA**  
SECRETARIO MUNICIPAL

HNM/JRR/KMM/jam  
25/05/2018



**Jorge Reyes Rebollo**  
**JORGÉ REYES REBOLLEDO**  
DIRECTOR (S)  
ATENCIÓN AL CONTRIBUYENTE

1392445